

بسمه تعالی

فرم تقاضای ارزیابی جامع دکتری

(فرم ج- ۱)

مسئول محترم آموزش دانشکده

با سلام،

اینجانب..... دانشجوی دوره دکتری رشته گرایش به شماره دانشجویی متقاضی شرکت در آزمون جامع دکتری می‌باشم. دروسی که تاکنون اخذ نموده‌ام به شرح زیر است:

ردیف	نام درس	نمره	تاریخ اخذ	معدل
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				

بنابراین تعداد واحد درسی را با موافقت گذرانده‌ام و معدل کل دروس اخذ شده اینجانب است. ضمن پیوست اطلاعیه نمرات خود، خواهشمند است نسبت به بررسی سوابق آموزشی اینجانب اقدام لازم را مبذول فرمائید.

نام دانشجو: تاریخ و امضا:

مدیر محترم گروه آموزشی

با سلام،

بدینوسیله اعلام می‌دارد سوابق آموزشی ایشان مورد تایید اداره آموزش این دانشکده به شرح زیر است. تعداد واحدهای گذرانده شده واحد است.

معدل کل دروس اخذ شده است.

حداقل نمره‌ی زبان را دارد (گواهی پیوست است)

ندارد

دانشجوی فوق شرایط لازم جهت شرکت در آزمون جامع دکتری را دارد

ندارد

نام مسئول اداره آموزش

تاریخ و امضا:

✓ این درخواست برای شرکت در آزمون جامع نیمسال سال تحصیلی اعتبار دارد.

استاد محترم سرکار خانم / جناب آقای دکتر.....

با سلام، اینجانب دانشجوی دوره دکتری رشته گرایش..... به شماره دانشجویی

تحت راهنمایی جنابعالی آمادگی خود را جهت شرکت در آزمون جامع دکتری در یکی از بازه‌های زمانی زیر اعلام می‌دارم. *

۱. آبانماه سال

۲. اردیبهشت ماه سال

خواهشمند است اقدامات لازم را مبذول فرمایند.

نام دانشجو

امضاء و تاریخ:

* چنانچه دانشجو در اولین فرصت ممکن در آزمون جامع شرکت نکند صرفاً در نوبت بعدی مجاز به شرکت در آزمون جامع

خواهد بود.

مدیر محترم گروه.....

با سلام،

بدینوسیله موافقت خود را با شرکت خانم/ آقای دانشجوی دکتری تحت راهنمایی اینجانب در آزمون جامع با سرفصل

موضوعات و مواد آزمون به شرح زیر اعلام می‌دارم.

الف: نام درس یا دروس به ارزش ۴ واحد برای **آزمون کتبی اول** همراه با سرفصل مطالب و مراجع به شرح زیر است:

نام دروس:

سرفصل مطالب:

مراجع:

ب: نام درس یا دروس به ارزش ۴ واحد برای **آزمون کتبی دوم** همراه با سرفصل مطالب و مراجع به شرح زیر است:

نام دروس:

سرفصل مطالب:

مراجع:

نام و نام خانوادگی

استاد راهنما:

تاریخ و امضاء:

معاون محترم آموزشی و فرهنگی دانشکده

با سلام ،

موضوع درخواست برگزاری آزمون جامع خانم/ آقای..... در جلسه شماره مورخ کمیته تحصیلات تکمیلی گروه مطرح و

مورد موافقت قرار نگرفت (لازم است دلائل عدم پذیرش به استاد راهنما اعلام گردد).

مورد موافقت قرار گرفت و مقرر شد از اساتید زیر به عنوان هیات داوران برای آزمون جامع در تاریخهای ساعت دعوت به عمل آید.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبہ	رشته تخصصی	نام دانشگاه
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

در ضمن سرکار خانم / جناب آقای دکتر..... به عنوان نماینده تحصیلات تکمیلی برای این آزمون تعیین گردیدند.

نام مدیر گروه:

تاریخ و امضا:

مسئول محترم آموزش

با سلام،

مطابق با مقررات اقدام مقتضی به عمل آید.

نام معاون آموزشی و فرهنگی دانشکده:

تاریخ و امضا:

فرآیند برگزاری آزمون جامع:

۱. تهیه ریزنمرات توسط دانشجو.
۲. ارائه مدرک زبان توسط دانشجو.
۳. اعلام آمادگی دانشجو برای شرکت در آزمون جامع با ذکر سوابق آموزشی خود به مسئول آموزش دانشکده.
۴. تایید سوابق آموزشی دانشجو توسط مسئول آموزش دانشکده.
۵. درخواست دانشجو به استاد راهنما و اعلام آمادگی برای آزمون جامع.
۶. موافقت استاد راهنما و درخواست استاد راهنما از مدیر گروه با اعلام نام دروس، سرفصل و مواد آزمون با معرفی مراجع مرتبط.
۷. بررسی درخواست در کمیته تحصیلات تکمیلی و تعیین هیات داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی برای هر گرایش.
۸. طرح سوال برای هر یک از دروس توسط هیات داوران با هماهنگی نماینده تحصیلات تکمیلی و تحویل به مدیر گروه.
۹. انتخاب سوالات با نظارت نماینده تحصیلات تکمیلی.
۱۰. تصحیح برگه های آزمون کتبی توسط حداقل دو نفر و تحویل نمره همراه با برگه های آزمون کتبی به گروه.
۱۱. برگزاری آزمون شفاهی.
۱۲. تکمیل فرم نهایی نمرات آزمون جامع توسط نماینده تحصیلات تکمیلی و تحویل به گروه برای انجام مراحل اداری بعدی.

برنامه زمان بندی:

۱. آزمون جامع در کلیه گرایش ها در دو بازه آبان ماه و اردیبهشت ماه برگزار خواهد شد.
۲. درخواست دانشجو همراه با موافقت استاد راهنما و سرفصل مواد آزمون و مراجع حداکثر تا ۲۰ شهریور ماه برای آزمون آبان ماه یا ۱۰ اسفندماه برای آزمون اردیبهشت ماه.
۳. تحویل سوالات طرح شده توسط هیات داوران توسط نماینده تحصیلات تکمیلی به گروه حداکثر تا ۲۰ مهرماه برای آزمون آبان ماه یا ۲۰ فروردین ماه برای آزمون اردیبهشت ماه.
۴. انتخاب سوالات نهایی کتبی با نظارت نماینده تحصیلات تکمیلی و تحویل به گروه حداکثر تا ۲۵ مهرماه برای آزمون آبان ماه یا ۲۵ فروردین ماه برای آزمون اردیبهشت ماه.
۵. اعلام برنامه زمان بندی شده برای آزمون های کتبی و شفاهی توسط گروه آموزشی حداکثر تا ۲۵ مهرماه برای آزمون آبان ماه یا ۲۵ فروردین ماه برای آزمون اردیبهشت ماه.
۶. تحویل برگه های آزمون کتبی تصحیح شده همراه با فرم نهایی نمرات آزمون جامع به گروه حداکثر تا ۱۰ آذر ماه برای آزمون آبان ماه یا ۱۰ خرداد ماه برای آزمون اردیبهشت ماه.